


<p>Принято педагогическим советом</p> <p>Протокол № 3 от 21 апреля 2021 года</p>	<p>Согласовано</p> <p>Советом родителей и Большим советом обучающихся</p> <p>Протокол № 3 от 21 апреля 2021 года</p>	<p>Утверждено</p> <p>Приказом директора МОУ «Дудоровская СОШ» № 46 от 06 апреля 2021 года</p> 
---	---	--

Положение

о проведении мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания в общеобразовательной организации – МОУ «Дудоровская СОШ»

с. Дудоровский

2021 год

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о проведении мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания в общеобразовательной организации (далее – Положение):

1.1.1 регламентирует взаимодействие педагогического коллектива МОУ «Дудоровская СОШ» с родителями (далее- законными представителями) учащихся в сфере организации школьного питания;

1.1.2 устанавливает формы мероприятий родительского контроля за организацией питания детей и порядок их проведения;

1.1.3 определяет порядок доступа, права и обязанности законных представителей учащихся при посещении помещений для приема пищи школьной столовой (далее – организация общественного питания школы):

1.2 Положение разработано в соответствии:

1.2.1 со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2 с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

1.2.3 с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

1.2.4 с Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18.05.2020г(далее-МР 2.4.0179-20);

1.2.5 с Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18.05.2020г(далее-МР 2.4.0180-20);

1.3 Проведение мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания в МОУ «Дудоровская СОШ» осуществляется в следующих формах:

1.3.1 организация работы групп родительского контроля при административно-общественной комиссии школы за организацией горячего питания;

1.3.2 проведение анкетирования законных представителей и учащихся по вопросам организации горячего питания в общеобразовательной организации и удовлетворенности его качеством.

2. Организация работы группы родительского контроля при административно-общественной комиссии школы за организацией горячего питания

2.1 Работа групп родительского контроля осуществляется в соответствии с планом работы при административно-общественной комиссии школы за организацией горячего питания и графиком работы организации общественного питания школы за текущий учебный год.

Обязанности по организации работы группы родительского контроля осуществляет председатель административно-общественной комиссии по организации питания.

2.2 Группы родительского контроля могут оценивать:

2.2.1 соответствие реализуемых блюд утвержденному меню по набору блюд, соответствие веса порций меню, соответствие вкусовым качествам предлагаемых блюд, отсутствие в меню, запрещенных к реализации в детских организациях продуктов;

2.2.2 санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

2.2.3 условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;

2.2.4 наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

2.2.5 объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

2.2.6 наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

2.2.7 вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их законных представителей;

2.2.8 информирование учащихся и законных представителей о здоровом питании.

2.3 В состав групп родительского контроля может быть включен законный представитель обучающегося МОУ «Дудоровская СОШ» в соответствии с заявкой установленной формы (приложение №1) на посещение организации общественного питания школы, поданной в МОУ «Дудоровская СОШ» лично или на электронную почту dudorovshkola@mail.ru

2.4 Сведения о поступившей заявке на посещение организации общественного питания школы заносятся в «Журнал заявок на посещение организации общественного питания школы» (приложение №2).

2.5 На основании заявок формируется состав группы родительского контроля, который может быть не более 3-х человек в день.

2.6 Допуск законных представителей в организацию общественного питания школы возможен в специальной одежде и только вместе со специалистом, ответственным за организацию питания в общеобразовательной организации.

2.7 В целях предупреждения возможного контакта с носителями вирусных, инфекционных, кожных и т.п. заболеваний перед посещением организации общественного питания школы законный представитель проходит собеседование с медицинским работником общеобразовательной организации.

2.8 Законный представитель при посещении организации общественного питания школы должен действовать в рамках конкретного запроса, указанного в заявке на посещение организации общественного питания школы.

2.9 Законный представитель при посещении организации общественного питания школы руководствуется законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Калужской области, администрации МР «Ульяновский район», СанПиН 2.3/2.4.3590-20, МР 2.4.0179-20, МР 2.4.0180-20, а также действующим Положением и иными локальными нормативными актами МОУ «Дудоровская СОШ».

2.10 Законный представитель вправе получать комментарии, пояснения работников организации общественного питания школы, администрации общеобразовательной организации.

2.11 В рамках посещения организации общественного питания школы законный представитель имеет право:

2.11.1 посетить обеденный зал, где осуществляется прием пищи;

2.11.2 ознакомиться с организационно-правовой формой работы организации общественного питания школы;

2.11.3 наблюдать санитарное состояние организации общественного питания школы, наличие санитарной одежды у работников пищеблока;

2.11.4 наблюдать осуществление бракеража готовой продукции, получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения бракеража готовой продукции;

2.11.5 ознакомиться с утвержденным меню на день посещения организации общественного питания школы, а также утвержденным примерным циклическим меню;

2.11.6 ознакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции меню (с указанием наименования приема пищи, наименования блюд, массы порции, калорийности порции);

2.11.7 наблюдать реализацию, полноту потребления блюд и продукции меню;

2.11.8 приобрести за наличный расчет или безналичный расчет и попробовать блюда и продукцию меню;

2.11.9 наблюдать в обеденном зале организацию приема пищи: как дети входят в зал, как рассаживаются за столы, как ведут себя за столом, какова культура приема пищи, как убирают посуду, как дети покидают обеденный зал, кто и когда накрывает на столы, кто сопровождает детей.

2.12 Законный представитель не должен:

2.12.1 допускать неуважительного отношения к сотрудникам общеобразовательной организации общественного питания, учащимся и иным посетителям общеобразовательной организации;

2.12.2 вмешиваться в процесс приготовления блюд, непосредственный процесс организации питания;

2.12.3 нарушать процесс питания;

2.13 Законный представитель не имеет право:

2.13.1 вести видео/фотосъемку учащихся, работников организации общественного питания школы и сотрудников общеобразовательной организации;

2.14 по результатам посещения организации общественного питания школы законный представитель:

2.14.1 заполняет оценочный лист (МР 2.4.0180-20),(приложение № 3), который регистрируется в «Журнале заявок на посещение организации общественного питания школы;

2.14.2 совместно с руководителем административно-общественной комиссии общеобразовательной организации анализирует факты и, при необходимости, вносит предложения по действиям администрации, родителей, работников пищеблока в целях улучшения питания учащихся в общеобразовательной организации.

2.15 Информация о работе группы родительского контроля доводится до сведения руководителя общеобразовательной организации, обсуждается на общешкольном родительском собрании, ежеквартально размещается на официальном сайте общеобразовательной организации.

2.16 Результаты работы группы родительского контроля могут явиться основанием для обращения в адрес учредителя общеобразовательной организации, органов контроля (надзора).

3.Проведение анкетирования законных представителей и учащихся по вопросам организации горячего питания в общеобразовательной организации и удовлетворенности его качеством

3.1 Проведение анкетирования законных представителей и учащихся по вопросам организации горячего питания не реже 1 раза в полугодие в соответствии с анкетой школьника (МР 2.4.0180-20),(приложение №4) и иными формами, разработанными общеобразовательной организацией совместно с органами управления общеобразовательной организацией.

3.2 Заполнение анкеты законных представителей и учащихся анализируются. По результатам анкетирования готовятся предложения по совершенствованию организации школьного питания в общеобразовательной организации.

3.3 Результаты анкетирования законных представителей и учащихся, предложения по совершенствованию организации школьного питания в общеобразовательной организации и их выполнение регулярно размещаются на сайте МОУ «Дудоровская СОШ».

4. Заключительные положения

4.1 Содержание данного Положения доводится до сведения законных представителей, учащихся путем их размещения на официальном сайте общеобразовательной организации, в том числе информационном стенде в доступном для законных представителей и учащихся месте.

4.2 Содержание Положения и график посещения групп родительского контроля доводится до сведения работников организации общественного питания школы.

4.3 Контроль за реализацией положения осуществляет директор и иные органы управления общеобразовательной организации в соответствии с их компетенцией.

К Положению о проведении мероприятий родительского контроля
за организацией горячего питания в общеобразовательной организации

Заявка на посещение организации общественного питания школы

Ф.И.О.законного представителя	
Контактный телефон	
Класс учащегося, чьи интересы представляет законный представитель	
Запрос (цель) посещения	
Желаемая дата посещения	
Я, _____, обязуюсь соблюдать требования положения о проведении мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания в МОУ «Дудоровская СОШ»	
Дата	
Подпись	

К Положению о проведении мероприятий родительского контроля
за организацией горячего питания в общеобразовательной организации

ЖУРНАЛ

заявок на посещение организации общественного питания в МОУ «Дудоровская СОШ»

Дата поступления заявки	Ф.И.О. заявителя, контактный телефон	Ф.И. учащегося, класс, чьи интересы представляет заявитель	Желаемая дата посещения организации общественного питания школы	Дата посещения организации общественного питания	Результаты посещения организации общественного питания и предложения по улучшению организации школьного питания

К Положению о проведении мероприятий родительского контроля
за организацией горячего питания в общеобразовательной организации

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей ?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте ?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	

	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи ?	
	А) нет	
	Б) да	

К Положению о проведении мероприятий родительского контроля
за организацией горячего питания в общеобразовательной организации

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ

- 3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
 - НЕ НРАВИТСЯ
 - НЕ УСПЕВАЕТЕ
 - ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:
 - ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
 - ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
 - 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - ИНОГДА
 - НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ столовой?

ДА

НЕТ

НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

НЕВКУСНО ГОТОВЯТ

ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ

ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЦЦУ

ОСТЫВШАЯ ЕДА

МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

ИНОЕ _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?

ДА

НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?

ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ

ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ столовой?

ДА

НЕТ

ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

ДА

НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ
